**РЕЗЮМЕ**

**гражданина Российской Федерации для замещения должностей**

**муниципальной службы по направлению профессиональной служебной деятельности**

|  |
| --- |
|  |

**(вид профессиональной служебной деятельности)**

|  |
| --- |
|  |

**(фамилия, имя, отчество)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата рождения** | | |  | | | |
| **Образование**  (когда, что окончил(а),  специальность, квалификация) | | |  | | | |
| **Степень владения компьютером, знание специальных компьютерных программ** | | |  | | | |
| **Владение иной оргтехникой**  (сканер, факс и т.п.) | |  | | | | |
| **ОПЫТ РАБОТЫ  *(в хронологической последовательности от начала трудовой деятельности)***  ***в случае перерыва в трудовом стаже указать причины***   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Месяц и год** | | **Название и местонахождение организации, должность, структурное подразделение, основные функциональные обязанности** | | поступления | ухода | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | | | | | | |
| **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА (САМООЦЕНКА) *(оцените свои профессиональные личностные качества в баллах,  отметив их любым знаком в соответствующем разделе)*** | | | | | | |
| № | Критерии | | | Кол-во баллов | | |
| п/п | (при необходимости можете дополнить) | | | 10 - 8 | 7 - 5 | 4 – 2 |
| 1. | Профессиональные знания (необходимые для замещения должности) | | |  |  |  |
| 2. | Профессиональные навыки (необходимые для исполнения служебных обязанностей) | | |  |  |  |
| 3. | Ответственность и исполнительность | | |  |  |  |
| 4. | Способность принимать самостоятельное решение | | |  |  |  |
| 5. | Интенсивность труда (работоспособность) | | |  |  |  |
| 6. | Аналитические способности | | |  |  |  |
| 7. | Умение четко излагать свои мысли: | | |  |  |  |
|  | письменно | | |  |  |  |
|  | устно | | |  |  |  |
| 8. | Умение руководить людьми | | |  |  |  |
| 9. | Навыки делового общения | | |  |  |  |
| 10. | Навыки работы с документами | | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Адрес фактического  проживания**  (для письменных сообщений) |  |
| **Контактные телефоны**  **либо иной вид связи** |  |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ ***(информация, которую претендент желает сообщить о себе)*** | |
| |  | | --- | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |
| Информация представлена мною лично, и я не возражаю против того, что все данные, представленные мною, могут быть проверены представителем нанимателя и обработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006  № 152-ФЗ «О персональных данных»*.* | |

« \_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) ( Ф.И.О.)